

Hà Nội, ngày 21 tháng 2 năm 2014

Số: 4233 /SGD&ĐT-VP
V/v: Triển khai xét tặng danh hiệu
NGND, NGƯT lần thứ 13 năm 2014.

- Kính gửi :** - Trưởng phòng GD&ĐT các quận, huyện, thị xã
- Thủ trưởng các trường học, cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GD&ĐT
- Thủ trưởng các trường học, cơ sở giáo dục thuộc Sở LĐ-TB&XH
- Hiệu trưởng các trường Cao đẳng trực thuộc Thành phố

Thực hiện công văn số 639/BGDĐT-VP ngày 17/02/2014 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai xét tặng danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú (NGND, NGƯT) lần thứ 13 năm 2014, Sở GD&ĐT Hà Nội đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện tốt nội dung như sau:

I. Quy định xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần thứ 13 năm 2014:

1. Quy định về tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và hồ sơ xét tặng danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú lần thứ 13 năm 2014 được triển khai thực hiện theo nội dung Thông tư số 07/2012/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 02 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ;

Các đơn vị phổ biến nội dung Thông tư số 07/2012/TT-BGDĐT đến toàn thể các nhà giáo, cán bộ quản lý và các đối tượng theo quy định thuộc trách nhiệm đơn vị quản lý (kể cả các nhà giáo đã nghỉ hưu từ ngày 05/6/2012 đến nay) để nghiên cứu, nắm vững đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục, và tham gia xét chọn;

2. Công tác chỉ đạo và tổ chức thực hiện việc xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục theo quy định của Thông tư 07/2012/TT-BGDĐT; Thực hiện đúng nguyên tắc: công khai, khách quan, minh bạch, phát huy tinh thần dân chủ của cán bộ, giáo viên trong việc giới thiệu và xét chọn;

II. Một số vấn đề cần lưu ý:

1. Về đối tượng:

Nhà giáo có quyết định nghỉ hưu trong thời gian từ khi kết thúc đợt nhận hồ sơ xét tặng lần thứ 12 (05/6/2012) đến thời điểm kết thúc nhận hồ sơ lần thứ 13 (15/4/2014) vẫn thuộc đối tượng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần thứ 13 năm 2014. Tiêu chuẩn và thành tích xét tặng tính đến thời điểm nhà giáo nhận quyết định nghỉ hưu trở về trước. Nhà giáo thực hiện các thủ tục xét tặng tại đơn vị khi nhà giáo nhận quyết định nghỉ hưu.

2. Về tiêu chuẩn:

- Thông tư 07/2012/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 02 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn về tài năng sư phạm của NGND tính từ sau khi được

phong tặng danh hiệu NGƯT, vì vậy tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND cao hơn tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGƯT.

- Một số ngành đào tạo đặc thù, tiêu chuẩn tài năng sư phạm cần được các Bộ, ngành chủ quản thống nhất bằng văn bản với Bộ Giáo dục và Đào tạo trước khi triển khai quá trình xét tặng từ cấp cơ sở.

- Các hình thức khen thưởng thường niên hoặc danh hiệu thi đua được áp dụng theo đúng quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng. Danh hiệu giáo viên giỏi được tính tương đương với danh hiệu Chiến sĩ thi đua cùng cấp (chỉ tính từ 01/7/2004 trở về trước - trước khi Luật TĐ,KT có hiệu lực)

- Sáng kiến kinh nghiệm, chương trình khung và đề án đã được phê duyệt được hiểu là đề tài, sáng kiến kinh nghiệm của cấp phê duyệt.

3. Về Hội đồng:

- Các nhà giáo có tên trong danh sách đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT không tham gia Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT các cấp.

- Số lượng thành viên Hội đồng do Chủ tịch Hội đồng quyết định, phù hợp với cơ cấu và phải có từ 9 thành viên trở lên theo quy định của Thông tư 07/2012/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 02 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (được hiểu là ít nhất có 9 thành viên). Khuyến khích thành lập Hội đồng với số lượng trên 9 thành viên.

- Hội đồng các cấp không xem xét đối với các trường hợp: khai hồ sơ không đúng quy định, hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ hoặc hồ sơ không đúng tuyến trình và không đúng thời hạn quy định.

4. Về quy trình, thủ tục, hồ sơ:

- Danh sách các nhà giáo được đưa vào bỏ phiếu phiên tán thành của Hội đồng cấp huyện hoặc tương đương phải có số phiếu tại phiên họp sơ duyệt đạt từ 80% trở lên; Hội đồng cấp tỉnh và tương đương có số phiếu sơ duyệt đạt từ 90% trở lên.

Hội đồng cấp dưới hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị lên Hội đồng cấp trên xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT đối với các nhà giáo có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 90% trở lên so với tổng số thành viên Hội đồng có tên trong Quyết định.

- Xác nhận của địa phương nơi nhà giáo cư trú tại mục (11) của Bản khai thành tích cá nhân có thể thay bằng phiếu nhận xét của chính quyền phường, xã nơi cư trú (theo mẫu đính kèm).

- Các trường ngoài công lập nếu có các nhà giáo, CBQL giáo dục (*theo hướng dẫn tại điểm c) mục 2, điều 1 của Thông tư*) hội tụ đủ các điều kiện theo tiêu chuẩn đã quy định tại Thông tư thì đơn vị phải thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT theo quy định.

- Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND-NGƯT thực hiện theo hướng dẫn của Thông tư, Hồ sơ của cá nhân và Hồ sơ Hội đồng để trong túi hồ sơ thống nhất khổ 25cm x 35cm (ngoài bìa ghi rõ gồm các loại hồ sơ), với số lượng cụ thể: Hồ sơ Hội đồng nộp 02 bộ; Hồ sơ cá nhân nộp 03 bộ/người